

# PROGRAMME DE FORMATION

Mise à jour du 14/03/2025

## ■ INTITULÉ DE LA FORMATION

### *Acquérir les fondamentaux de la gestion de projet*

## ■ OBJECTIFS DE LA FORMATION

A l'issue de la formation, le stagiaire sera en mesure de créer, conduire et analyser un projet professionnel

## ■ PUBLIC

Tout public

## ■ PRÉREQUIS

- Français lu, écrit et parlé
- Avoir un projet en cours serait un plus (+)

## ■ CONTENU DE LA FORMATION

- Connaître les fondamentaux de la gestion de projet
- Définir des objectifs SMART
- Identifier les parties prenantes
- Rédiger un cahier des charges ou un livrable
- Planifier le projet
- Evaluer les risques
- Définir et suivre les principaux indicateurs
- Communiquer autour du projet
- Engager et motiver les parties prenantes
- Analyser les résultats

# PROGRAMME DE FORMATION - SUITE

## ■ MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Dans une alternance entre apports théoriques du formateur et démarche active, les stagiaires participent à la simulation de mise en situation des différentes notions abordées lors de la formation. Tous les supports peuvent être utilisés : écrit, oral, groupe, individuel, vidéo, bande son, photos, jeu de rôle, application directe ...

## ■ MÉTHODES D'ÉVALUATION

Le stagiaire sera évalué à l'issue de chaque objectif opérationnel par une restitution écrite ou orale en fonction de l'animation souhaitée par le formateur.

Une évaluation à froid sera systématiquement proposée dans les 12 semaines suivant la formation.

## ■ COMPÉTENCES

A l'issue de la formation, l'apprenant sera capable de gérer un projet de l'idée à l'analyse

## ■ DURÉE DE LA FORMATION

2 jours soit 14 h

## ■ NOMBRE DE PARTICIPANTS

1 à 10 personnes

## ■ TARIFS (net de taxe)

**Nous consulter**

L'Agence Learning

06.21.04.44.77

[contact@lagence-learning.com](mailto:contact@lagence-learning.com)